

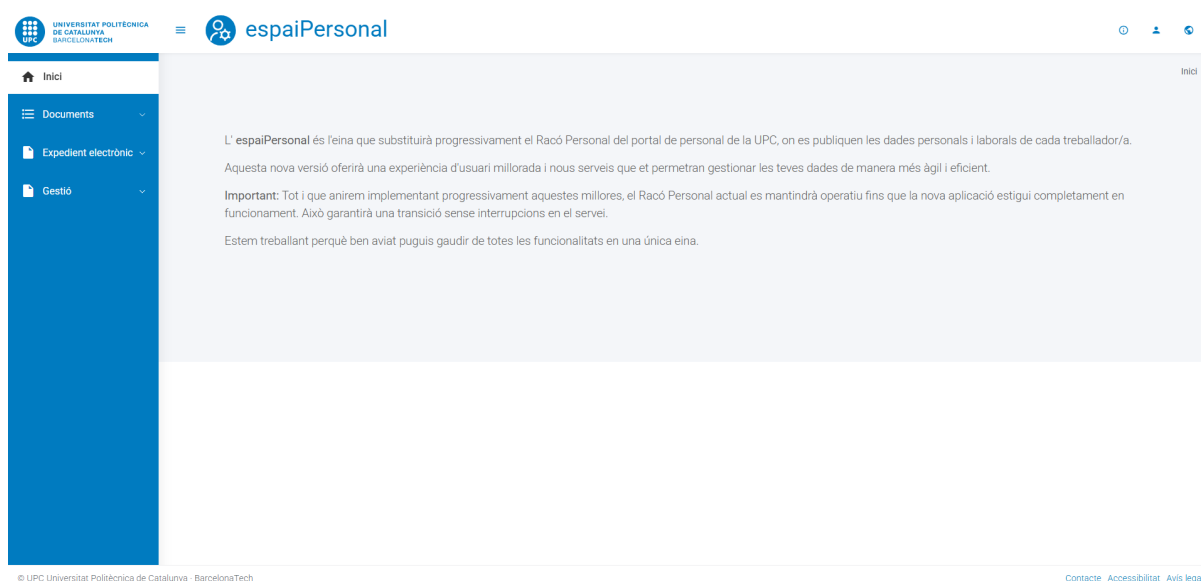
Manual del gestor de l'espaiPersonal

Aquest manual explica les diferents funcionalitats de l'aplicació **espaiPersonal** per gestors.

S'hi accedeix amb la url <https://rh2.upc.edu>.

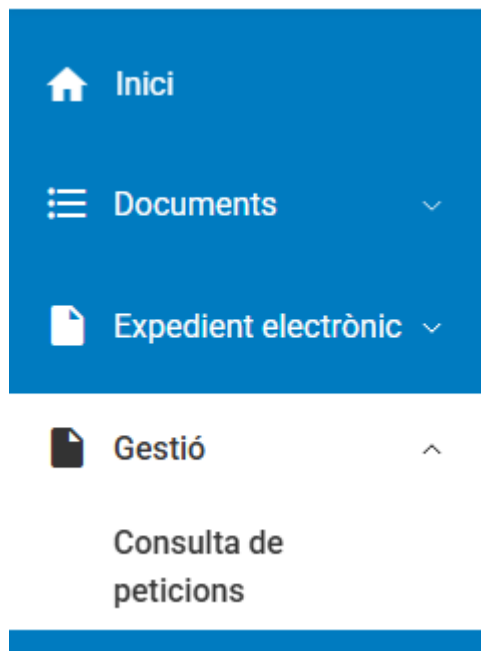
Els gestors són persones autoritzades per a fer sol·licituds de fulls de serveis AQU/CNEAI en nom de qualsevol PDI. Poden ser tant personal PDI com PTGAS. S'han d'autenticar mitjançant les seves credencials UPC.

Una vegada l'usuari s'ha connectat, apareix aquesta pàgina de benvinguda:



1. Gestió

Quan l'usuari connectat és un usuari gestor, fent clic al menú *Gestió*, es mostra l'opció de *Consulta de peticions*.



1.1. Consulta de peticions

Des d'aquesta secció es poden consultar els fulls de serveis AQU/CNEAI que han estat sol·licitats per qualsevol treballador PDI:

UPC UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA BARCELONATECH  **espaiPersonal**

Inici ▶ Gestió ▶ Consulta de peticions

Consulta de peticions

Filtres

Nom i cognoms: Filtar per nom i cognoms

Tipus de document: Filtar per tipus de document

Data de sol·licitud: Selecció

Esborra **Cerca**

Cognoms i nom	Tipus de certificat	Data de sol·licitud	Generat per	Darrera descàrrega per	Darrera descàrrega	Descàrrega
COGNOM1 COGNOM2, NOM	Full de serveis AQU	05/06/2025	COGNOM1 COGNOM2, NOM	COGNOM1 COGNOM2, NOM	05/06/2025	Descàrrega
COGNOM1 COGNOM2, NOM	Full de serveis AQU	05/06/2025	COGNOM1 COGNOM2, NOM	COGNOM1 COGNOM2, NOM	05/06/2025	Descàrrega
COGNOM1 COGNOM2, NOM	Full de serveis CNEAI	05/06/2025	COGNOM1 COGNOM2, NOM	COGNOM1 COGNOM2, NOM	05/06/2025	Descàrrega
COGNOM1 COGNOM2, NOM	Full de serveis AQU	23/05/2025	COGNOM1 COGNOM2, NOM	COGNOM1 COGNOM2, NOM	05/06/2025	Descàrrega
COGNOM1 COGNOM2, NOM	Full de serveis AQU	23/05/2025	COGNOM1 COGNOM2, NOM	COGNOM1 COGNOM2, NOM	05/06/2025	Descàrrega
COGNOM1 COGNOM2, NOM	Full de serveis AQU	05/05/2025	COGNOM1 COGNOM2, NOM	COGNOM1 COGNOM2, NOM	05/05/2025	Descàrrega
COGNOM1 COGNOM2, NOM	Full de serveis CNEAI	05/05/2025	COGNOM1 COGNOM2, NOM	COGNOM1 COGNOM2, NOM	07/05/2025	Descàrrega
COGNOM1 COGNOM2, NOM	Full de serveis AQU	29/04/2025	COGNOM1 COGNOM2, NOM	COGNOM1 COGNOM2, NOM	29/04/2025	Descàrrega
COGNOM1 COGNOM2, NOM	Full de serveis AQU	03/04/2025	COGNOM1 COGNOM2, NOM	COGNOM1 COGNOM2, NOM	29/04/2025	Descàrrega
COGNOM1 COGNOM2, NOM	Full de serveis CNEAI	03/04/2025	COGNOM1 COGNOM2, NOM	COGNOM1 COGNOM2, NOM	05/05/2025	Descàrrega

Total 1402 < 1 2 3 4 5 6 ... 141 > 10/pàgina

© UPC Universitat Politècnica de Catalunya - Barcelonatech [Contacte](#) [Accessibilitat](#) [Avis legal](#)

A la part superior de la finestra hi ha un àrea de cerca, que consta dels camps *Nom i cognoms*, *Tipus de document* i *Data de de sol·licitud*. Per fer efectiva la selecció cal prémer

 Cerca

el botó . En cas de voler inicialitzar el camp de cerca, deixant sense efecte

 Esborra

el filtre sobre la llista de sol·licituds, cal prémer el botó .

La llista de consulta de sol·licituds consta dels següents camps:

- **Cognoms i nom:** cognoms i nom del treballador a què fa referència el document
- **Tipus de certificat:** tipus de document (Full de serveis AQU/CNEAI)
- **Data de la sol·licitud:** data en què s'ha fet la sol·licitud del document en format **dd/mm/aaaa**
- **Generat per:** cognoms i nom de la persona que ha generat el document
- **Darrera descàrrega per:** cognoms i nom de la darrera persona que ha descarregat el document
- **Darrera descàrrega:** data de la darrera descàrrega en format **dd/mm/aaaa**
- **Descàrrega:** acció que es pot executar sobre la sol·licitud. L'acció que es pot realitzar sobre la sol·licitud és la següent:

-  Descàrrega del document PDF

La llista de sol·licituds s'ordena per data de sol·licitud decreixent, i està paginada.

2. Suplantació d'altres persones per consultar i/o sol·licitar fulls de serveis AQU/CNEAI

Quan l'usuari connectat és un usuari gestor, pot suplantar una altra persona fent clic a la icona de la persona situada a la part superior dreta:



Fent clic a aquesta icona, si es té l'autorització adient, es veu l'opció *Suplantar persona*:

Nom Cognom1 Cognom2

usuari@upc.edu



Suplantar persona



Tanca sessió

Seleccionant aquesta opció, es mostra una finestra des d'on es pot buscar la persona de la qual es vol consultar/sol·licitar el full de serveis AQU/CNEAI:

Suplantar persona

×

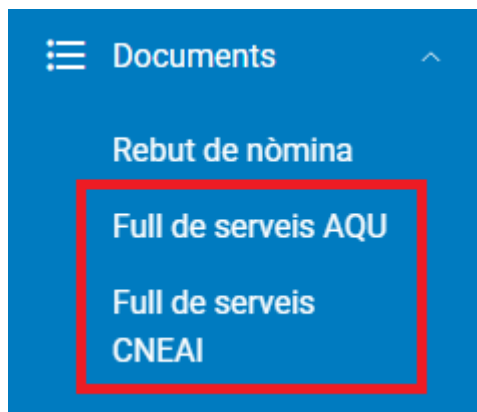
Cognoms i nom

× Cancel·lar ↓ Guardar

La cerca es fa per nom i cognoms. En cas de no voler realitzar la suplantació de la persona

s'ha de fer clic al botó × Cancel·lar . En cas contrari, si es vol suplantar a una

persona, un cop seleccionada la persona s'ha de fer clic al botó ↓ Guardar . A partir d'aquell moment, els apartats següents de l'aplicació es comporten com si l'usuari gestor connectat fos aquesta persona, tant per consultar les seves sol·licituds de fulls de serveis AQU/CNEAI, com per crear noves sol·licituds:



Per deixar de suplantar a l'altra persona, s'ha de fer clic a la icona de la persona i seleccionar la següent opció:

Nom Cognom1 Cognom2

usuari@upc.edu



Suplantar persona



Sortir: COGNOM1 COGNOM2, NOM



Tanca sessió

Seleccionant aquesta opció es torna a ser l'usuari gestor autenticat a l'aplicació.