

Addenda nº 1 modificativa de la Instrucció del rector sobre l'ús i gestió dels comptes d'usuari genèrics a la Identitat Digital de la Universitat Politècnica de Catalunya

En aplicació de la Instrucció del rector sobre l'ús i gestió dels comptes d'usuari genèrics a la Identitat Digital de la Universitat Politècnica de Catalunya (UPC), de 22 d'abril de 2024, s'ha identificat la necessitat d'oferir aquest tipus de comptes a les associacions o col·lectius de la UPC amb un compte de correu d'un domini diferent del que preveu la instrucció. Amb aquesta finalitat, es formalitza aquesta Addenda en els termes següents:

1. Objecte de l'Addenda

Aquesta Addenda té per objecte afegir un nou tipus de compte genèric per facilitar la gestió i l'ús dels comptes a les associacions i els col·lectius de la UPC.

2. Modificació de l'apartat 3 l'Article 2 de la Instrucció

Es modifica l'apartat 3 de l'Article 2 de la Instrucció per incloure-hi les especificitats de les persones responsables respecte dels comptes d'“Associacions i Col·lectius”, el qual queda redactat de la manera següent:

“2.3. Tots els comptes genèrics tindran dues persones responsables:

a) Responsable de la Identitat del compte: és la persona que justifica i formalitza la sol·licitud d'alta del compte genèric. Per defecte, el superior jeràrquic de la persona responsable de l'ús del compte o en la persona qui delegui. Aquesta figura es limita al PTGAS i/o PDI permanent de la UPC.

En el cas dels comptes d'“Associacions i Col·lectius (ASC)”, aquesta persona actuarà com a enllaç o tutor/a de l'associació davant la Universitat.

Funcions:

- Sol·licitar el canvi de contrasenya del compte genèric.*
- Gestionar el traspàs entre els diferents responsables d'ús del compte.*
- Realitzar les renovacions del compte.*

Original signat per:

FRANCISCO TORRES TORRES
UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE
CATALUNYA
Signat en: 03-08-2026 16:57:20
GMT+2



Responsabilitats:

- *Mantenir el cicle de vida del compte (sol·licitar l'alta, renovar i donar de baixa).*
- *Mantenir un registre de les delegacions d'ús del compte.*
- *Assegurar que no existeix cap possibilitat que la persona que s'ha donat de baixa del grup d'usuaris autoritzats pugui continuar accedint a la informació.*

b) Responsable de l'ús del compte: és la persona que habitualment utilitzarà el compte genèric i se'n responsabilitza de la gestió, l'ús i la seguretat del compte.

En el cas dels comptes d'“Associacions i Col·lectius (ASC)”, la figura de Responsable de l'ús del compte recaurà en el president o presidenta de l'associació o col·lectiu, o bé en el membre de la junta directiva en qui delegui, que serà qui utilitzarà el compte de manera habitual.

Funcions:

- *Usar el compte ordinàriament.*
- *Gestionar els recursos associats al compte.*
- *Gestionar la contrasenya del compte (missatge de recuperació contrasenya)*
- *Establir les delegacions d'usos del compte.*

Responsabilitats:

- *Mantenir confidencialment les credencials.*
- *Mantenir actualitzat el registre de delegacions.*

Ambdós responsables hauran d'acceptar les condicions d'ús que s'estableixin pels comptes genèrics. En cas de canvi de responsable, es tornarà a demanar l'acceptació d'aquestes condicions.

Excepte pels casos descrits en aquesta instrucció, tot i no ser recomanable, la persona Responsable de la identitat del compte i la Responsable de l'ús poden ser la mateixa.”

3. Modificació de l'apartat 5 de l'Article 2 de la Instrucció

S'inclou un nou subapartat g) a l'apartat 5 de l'Article 2 de la Instrucció per regular un nou tipus de compte genèric per a “Associacions i Col·lectius (ASC)”. L'apartat 5 de l'Article 5 queda redactat de la manera següent:

“2.5. Els tipus de comptes genèrics que es contemplen són els següents:





a) Òrgan unipersonal (ORG): Correspon a cada òrgan unipersonal reconegut en els Estatuts de la UPC, a més de directors i directores d'àrea, el síndic o síndica de greuges, delegats i delegades del/ de la rector/a i el o la cap del Gabinet del rector/a o qualsevol personal eventual o de lliure designació assimilat als anteriors.

L'adreça de la bústia associada al compte seguirà el format: <càrrec>@upc.edu o <càrrec>.<unitat>@upc.edu.

Les bústies corresponents a aquest tipus de compte es crearan amb una voluntat de permanència, més enllà de qui ocupa el càrrec, per garantir la continuïtat de les funcions assignades al càrrec. Es prioritzarà que la denominació del compte es faci en termes genèrics (per exemple, "direcció" en lloc de "director"/"directora"). També es podran assignar àlies de forma que el canvi de qui ocupa el càrrec no comporti canvis en la bústia.

b) Institucional (INS): Corresponen a les unitats de la UPC i en representen l'estructura. Les unitats admeses són: centres docents, departaments, instituts, serveis, àrees, UTG i campus, càtedres, unitats i grups de recerca i unitats del Grup UPC. Les persones responsables de la Identitat d'aquests comptes seran els directors o directores o els o les caps de les unitats o la persona en qui deleguin.

L'adreça de la bústia associada al compte seguirà el format: <unitat>@upc.edu.

c) Suport (ST): Correspon a les bústies utilitzades per a donar suport a serveis, funcions, processos o tràmits.

L'adreça de la bústia associada al compte seguirà el format: <id>@suport.upc.edu

d) Proves (TEST): Correspon a usuaris emprats per fer proves i poder accedir a sistemes amb perfils diferents.

L'adreça de la bústia associada al compte seguirà el format: <id>@test.upc.edu

e) Aplicació (GENERICAP): Correspon a comptes que serveixen per intercanviar dades entre sistemes d'informació. Les bústies no les utilitza cap usuari, són de l'aplicació o el sistema.

L'adreça de la bústia associada al compte seguirà el format: <id>@app.upc.edu



f) Temporal (TMP): Corresponen a esdeveniments o activitats anàlogues que es realitzin exclusivament en el marc del desenvolupament de les activitats pròpies de la Universitat, afitats en el temps dependent de cada esdeveniment, que necessitin accedir als serveis proporcionats per la Identitat Digital de manera temporal.

L'adreça de la bústia associada al compte seguirà el format:
<id>@event.upc.edu

g) Associacions i Col·lectius (ASC): Aquest compte servirà com a punt de contacte oficial i permanent de l'associació o el col·lectiu, garantint la continuïtat en la comunicació independentment dels canvis en la seva junta directiva.

L'adreça de la bústia associada al compte seguirà el format: <id>@asc.upc.edu."

4. Vigència i aplicació

Aquesta Addenda entrarà en vigor i serà d'aplicació el mateix dia de la seva signatura.

5. Subsistència de la Instrucció

La resta d'articles i disposicions de la Instrucció de 22 d'abril de 2024 es mantenen en vigor i resulten de plena aplicació, en tant que no s'oposin o contradiguin al que s'ha convingut en aquesta addenda.

Barcelona, a data de la signatura electrònica

Sr. Francesc Torres
Rector

Original signat per:

FRANCISCO TORRES TORRES
UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE
CATALUNYA
Signat en: 03-08-2026 16:57:20
GMT+2

