



**UNIVERSITAT POLITÈCNICA
DE CATALUNYA
BARCELONATECH**

Com canviar el format per defecte per guardar documents amb l'Office 2010/2013

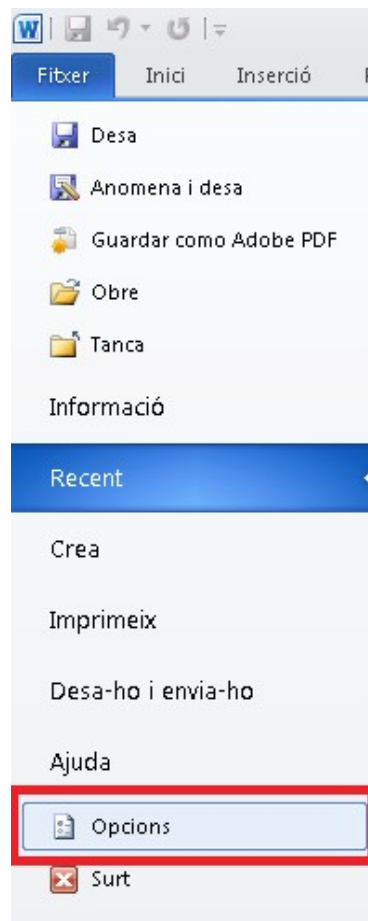
Índex de continguts

| | |
|---|---|
| 1 Configuració per desar documents amb l'Office 2010..... | 3 |
| 2 Configuració per desar documents amb l'Office 2013..... | 6 |

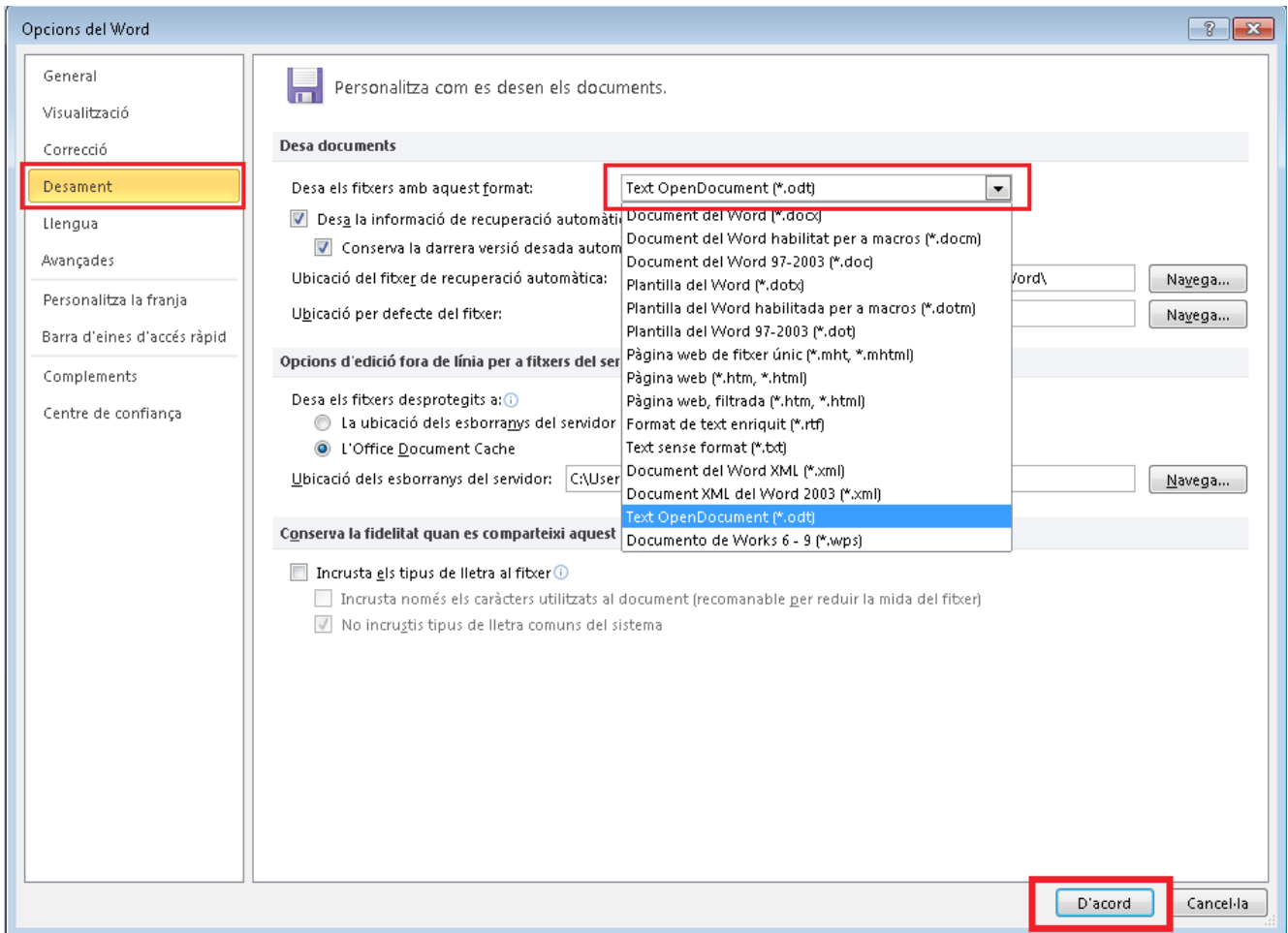
1 Configuració per desar documents amb l'Office 2010

Obrim o creem un document amb qualsevol de les aplicacions del paquet de l'Office (Word, Excel o PowerPoint). Des del menú:

Cliquem a «Fitxer → Opcions»:



Un cop feta aquesta acció, ens mostra la pantalla de configuració de l'aplicació. Per configurar el desament automàtic com a fitxer de format obert, cal clicar a l'opció «Desament».

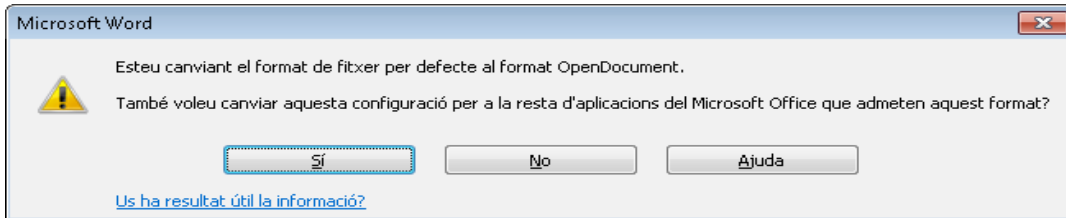


En el desplegable on indica «**Desa els fitxers amb aquest format**» cal escollir una de les opcions següents:

- Si hem obert un document amb el Word, seleccionem «**Text OpenDocument (*.odt)**».
- Si hem obert un document amb l'Excel, seleccionem «**Full de Càlcul OpenDocument (*.ods)**».
- Si hem obert un document amb el PowerPoint, seleccionem «**Presentació OpenDocument (*.odp)**».

Per finalitzar cliquem al botó «**D'acord**».

Nota: A la versió del Microsoft Office 2010, quan fem un canvi en el format de fitxer per defecte ens mostra l'avís següent:

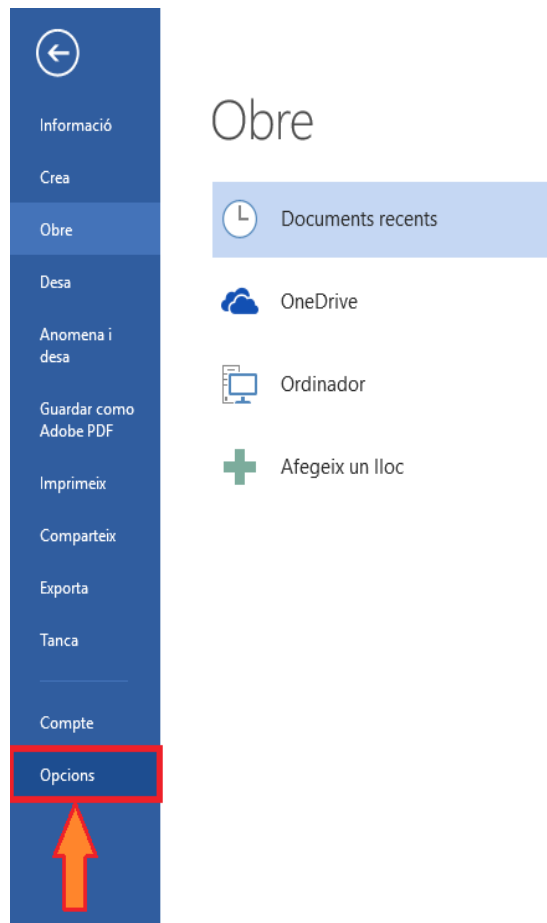


Si cliquem a l'opció «Sí», ens canviarà el format per defecte en totes les aplicacions del Microsoft Office. En cas contrari, només ho farà per a l'aplicació que estiguem configurant en aquell moment.

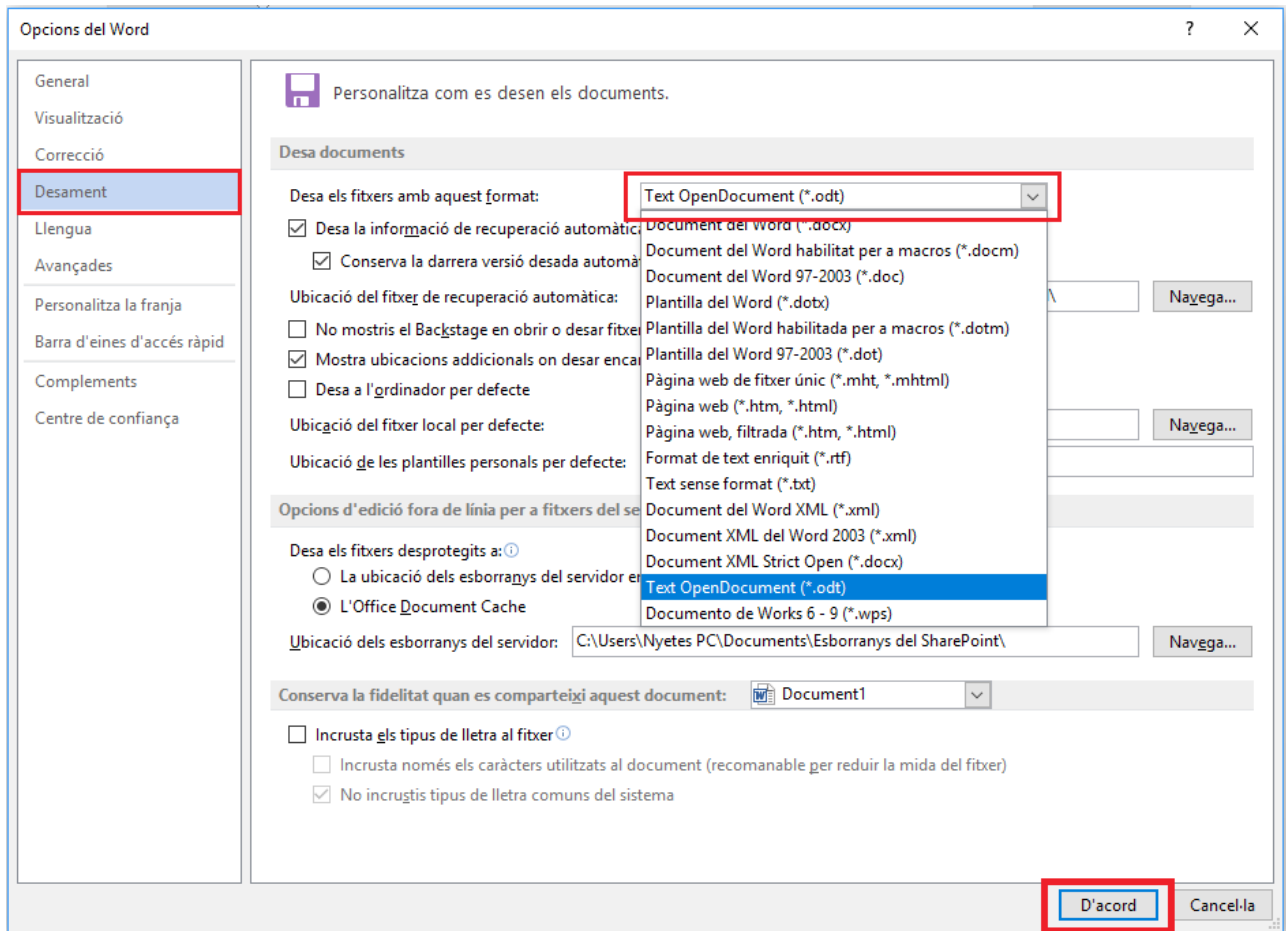
2 Configuració per desar documents amb l'Office 2013

Obrim o creem un document amb qualsevol de les aplicacions del paquet de l'Office (Word, Excel o PowerPoint). Des del menú:

Cliquem a «Fitxer → Opcions»



Un cop feta aquesta acció, ens mostra la pantalla de configuració de l'aplicació. Per configurar el desament automàtic com a fitxer de format obert, cal clicar a l'opció «Desament».

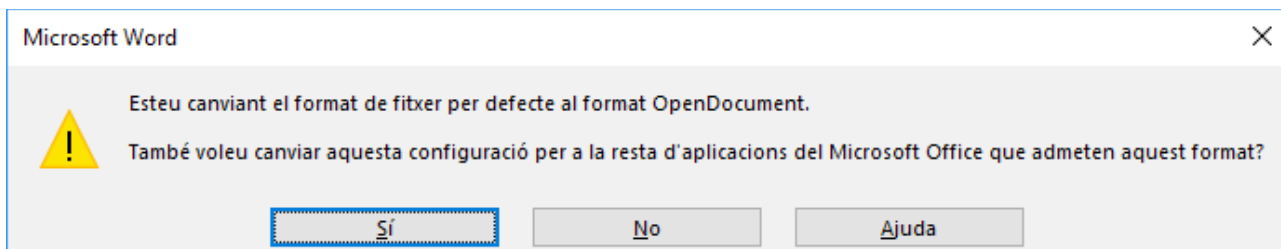


Al desplegable on indica «**Desa els fitxers amb aquest format**» cal escollir una de les opcions següents:

- Si hem obert un document amb el Word, seleccionem «**Text OpenDocument (*.odt)**».
- Si hem obert un document amb l'Excel, seleccionem «**Full de Càlcul OpenDocument (*.ods)**».
- Si hem obert un document amb el PowerPoint, seleccionem «**Presentació OpenDocument (*.odp)**».

Per finalitzar cliquem al botó «**D'acord**».

Nota: També a la versió del Microsoft Office 2013, quan fem un canvi en el format de fitxer per defecte ens mostra l'avís següent:



Si cliquem a l'opció «Sí» ens canviarà el format per defecte en totes les aplicacions del Microsoft Office. En cas contrari, només ho farà per a l'aplicació que estiguem configurant en aquell moment.